|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH  **CHI BỘ …………**  \*\*\*  Số: / KH-CB…… | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**  *Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức hoạt động “Hành trình về nguồn” năm 2025**

Nhằm tuyên truyền truyền thống lịch sử, văn hóa và cách mạng của dân tộc, giáo dục tư tưởng chính trị, lòng yêu nước; gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh góp phần củng cố niềm tin của Nhân dân vào sự nghiệp đổi mới đất nước và hội nhập quốc tế dưới sự lãnh đạo của Đảng Cộng sản Việt Nam cho toàn thể đảng viên Chi bộ………………;

Căn cứ tình hình thực tiễn và thống nhất ý kiến của Đảng viên Chi bộ ………..trong việc tổ chức hoạt động về nguồn năm 2025;

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 được ban hành kèm theo Quyết định số ……./QĐ-TĐHYKPNT ngày …..tháng …… năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch có hiệu lực từ ngày 01 tháng 01 năm 2025;

Chi bộ ……………..xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động “Hành trình về nguồn” năm 2025, với các nội dung như sau:

**I. MỤC TIÊU - YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu chung:**

Tổ chức hoạt động về nguồn, thăm quan các di tích lịch sử nhằm ôn lại truyền thống Cách mạng của dân tộc trong quá trình đấu tranh giành độc lập.

**2. Mục tiêu cụ thể:**

* Nhằm tuyên truyền, giáo dục cho đảng viên về truyền thống Cách mạng của dân tộc trong quá trình đấu tranh giành độc lập góp phần khơi dậy tinh thần yêu nước, tạo niềm tin, lý tưởng sống cho đảng viên ra sức phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ góp phần xây dựng Trường ngày một vững mạnh.
* Tạo điều kiện để đảng viên chi bộ trao đổi, thảo luận, giao lưu nhằm nâng cao tinh thần đoàn kết trong chi bộ.

**3. Yêu cầu:**

* Chương trình về nguồn được xây dựng hoàn chỉnh, chi tiết, phù hợp với điều kiện thực tế;
* Tất cả đảng viên chi bộ tham gia;
* Kinh phí thực hiện theo Quy định về sử dụng đảng phí và Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 của Trường, được Đảng ủy Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch phê duyệt.

**II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

**1. Phạm vi và đối tượng:**

* Khách mời tham dự:
* Thường vụ Đảng ủy;
* Văn phòng Đảng ủy;
* Tất cả đảng viên chi bộ và người thân có nguyện vọng tham gia.

**2. Thời gian thực hiện:** ngày tháng năm 2025.

**3. Địa điểm về nguồn:**……………….

**III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ KINH PHÍ**

1. **Nội dung:**

Tổ chức chương trình về nguồn kết hợp kết hợp sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt chi bộ với các nội dung:

* Tham quan Bảo tàng …………..;
* Tổ chức hoạt động sinh hoạt, giao lưu cho tập thể Đảng viên chi bộ nhằm nâng cao tinh thần đoàn kết trong chi bộ;

1. **Hình thức tổ chức:** ……………..
2. **Tổ chức thực hiện:**

**3.1. Chỉ đạo:** Đảng uỷ Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

**3.2. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện**

* Chi uỷ Chi bộ;
* Đảng viên được Chi uỷ Chi bộ phân công hỗ trợ thực hiện;

**3.3. Tham gia hoạt động:** tập thể Đảng viên Chi bộ và đại biểu khách mời;

1. **Kinh phí thực hiện**

**4.1. Dự trù kinh phí**

| **TT** | **Nội dung** | **Đơn vị tính** | **Đơn giá**  *(đồng)* | **Số lượng** | **Thành tiền**  *(đồng)* | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Kinh phí tổ chức về nguồn cho đảng viên hằng năm theo Quy chế chi tiêu nội bộ | đảng viên | 2.000.000 | 10 | 20.000.000 |  |

**Tổng cộng: 20.000.000 đồng (*hai mươi triệu đồng*)**

**4.2. Nguồn kinh phí**

* Kinh phí chi theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 của Trường: 2.000.000 đồng/ đảng viên
* Các chi phí khác phát sinh (nếu có):
* Kinh phí chi từ đảng phí theo quy định về sử dụng Đảng phí;
* Kinh phí do đảng viên đóng góp;
* Người thân tham gia tự đóng kinh phí;

**IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

* Từ ……. đến ……: Xây dựng và trình duyệt kế hoạch;
* Từ …… đến………: Liên hệ đơn vị lữ hành tổ chức chương trình, triển khai thông báo đăng ký và tổng hợp đăng ký của các Đảng viên trong chi bộ.
* Từ ……. đến ….: Rà soát các nội dung, chuẩn bị cho chương trình chính thức.
* Từ ……. đến ……: Tổ chức chương trình về nguồn tại tỉnh Bình Thuận;
* Từ ……đến …...: Tổng kết chương trình, tổng hợp hồ sơ thanh quyết toán.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động “Hành trình về nguồn” năm 2025 của Chi bộ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Đảng uỷ Trường ĐHYKPNT;  - Tập thể Lãnh đạo;  - Văn phòng Đảng uỷ;  - Phòng Tài chính - Kế toán;  - Chi uỷ Chi bộ;  - Lưu:VT. | **TM/ CHI UỶ**  **BÍ THƯ**  **...............................** |